

**DECRET N°09-138/P-RM DU 27 MARS 2009**

**DETERMINANT LE CADRE ORGANIQUE DE LA DIRECTION  
NATIONALE DE LA FONCTION PUBLIQUE ET DU PERSONNEL**

**LE PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,**

- Vu la Constitution ;
- Vu la Loi N°94-009 du 22 mars 1994 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation, de la gestion et du contrôle des services publics, modifiée par la Loi N°02-048 du 22 juillet 2002 ;
- Vu l'Ordonnance N°09-007/P-RM du 4 mars 2009 portant création de la Direction Nationale de la Fonction Publique et du Personnel ;
- Vu le Décret N°179/PG-RM du 23 juillet 1985 fixant les conditions et les procédures d'élaboration et de gestion des cadres organiques ;
- Vu le Décret N°204/P-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;
- Vu le Décret N°09-134/P-RM du 27 mars 2009 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction Nationale de la Fonction Publique et du Personnel ;
- Vu le Décret N°07-380/P-RM du 28 septembre 2007 portant nomination du Premier ministre ;
- Vu le Décret N°07-383/P-RM du 3 octobre 2007 modifié, portant nomination des membres du Gouvernement ;

**STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,**

**DECRETE :**

**Article 1<sup>er</sup>** : Le cadre organique (structures et effectifs) de la Direction Nationale de la Fonction Publique et du Personnel est défini et arrêté comme suit :

STRUCTURES/POSTES	CADRE-CORPS	CAT.	EFFECTIFS/ANNEE				
			I	II	III	IV	V
<b><u>DIRECTION</u></b>							
Directeur	Administrateur Civil	A	1	1	1	1	1
Directeur Adjoint	Adm.Civil/Adm. TSS.	A	1	1	1	1	1
<b>Secrétariat</b>							
Chef du Secrétariat	Secr. Adm/Att. Adm	B2/B1	1	1	1	1	1
Chargés de courrier	Adj.Adm	C	2	2	2	2	2
Comptable-matieres	Contrôleur Finance	B2/B1	1	1	1	1	1
Electricien	Technic. Ind. Mines	B1	1	1	1	1	1
Chauffeur	contractuel	-	2	2	2	2	2
Planton	contractuel	-	2	2	2	2	2
Ronéotypiste	contractuel	-	2	2	2	2	2
<b><u>BUREAU ACCUEIL ET ORIENTATION</u></b>							
<u>Chef de Bureau</u>	Adm Civil/Journ.Réalisateur	A	1	1	1	1	1
Chargés d'accueil et d'information	Secr. Adm/Att. Adm	B2/B1	3	3	3	3	3
Documentaliste	Contractuel	-	1	1	1	1	1
Garçon de Bureau	Contractuel	-	1	1	1	1	1
Standardiste	Contractuel	-	2	2	2	2	2
<b><u>CELLULE DE L'INFORMATIQUE ET DE LA DOCUMENTATION</u></b>							
<u>Chef de Cellule</u>	Ingénieur Informaticien	A	1	1	1	1	1
Administrateur de Réseaux	Ingénieur Informaticien	A	1	1	1	1	1
Technicien de Réseaux	Technicien Informatique	B2	1	1	1	1	1
Admin. Base de Données	Ingénieur Informaticien	A	1	1	1	1	1
Gestionnaire Base de Données	Tech.Sup. Informatique	B2	2	2	2	2	2
Chargé des Archives	Adm. Art /Cul/ Tech. Art	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé de Documentation	Tech.Cul/Att. Adm	B2/B1	1	1	1	1	1
Aide-Archivistes	Contractuel	-	2	2	2	2	2
Aide-documentalistes	Contractuel	-	2	2	2	2	2
<b><u>DIVISION ADMINISTRATION DU PERSONNEL ET RELATIONS SOCIALES</u></b>							
<u>Chef de Division</u>	Administrateur Civil	A	1	1	1	1	1
<b>Section Juridique et du Contentieux</b>							
<u>Chef de Section</u>	Administrateur Civil	A	1	1	1	1	1
Chargé d'Etudes	Administrateur Civil	A	2	2	2	2	2
Chargé de dossiers	Secret/Attach. d'adm	B2/B1	2	2	3	3	3

<b>Section Administration du Personnel et Rémunérations</b>							
<u>Chef de Section</u>	Adm. Civ/Insp. Trésor	A	1	1	1	1	1
Chargé d'Etudes	Adm. Civ/ Insp. Trésor	A	2	2	2	2	2
Chargé de dossiers	Secret/Att. d'Adm.	B2/B1	2	2	3	3	3
<b>Section Relations Sociales</b>							
<u>Chef de Section</u>	Adm.Civ/Adm.Trav SS	A	1	1	1	1	1
Chargé d'Etudes	Adm.Civ/Adm.Trav SS	A	1	1	1	1	1
Chargé de dossiers	Secret./Att. Adm	B2/B1	2	2	3	3	3
<b><u>DIVISION STRUCTURES, EMPLOIS ET COMPETENCES</u></b>							
<u>Chef de Division</u>	Adm. Civ/Adm.T SS	A	1	1	1	1	1
<b>Section Formation et Perfectionnement</b>							
<u>Chef de Section</u>							
Chargé de Formation	Adm.Civ/Adm.T SS/Prof	A	1	1	1	1	1
Chargé de dossiers	Adm.Civ/Adm.TSS/Prof.	A	1	1	1	1	1
Chargé de Perfectionnement	Secret./Att. Adm	B2/B1	2	2	3	3	3
Chargé de dossiers	Adm.Civ/Prof.	A	1	1	1	1	1
	Secret./Att. Adm	B2/B1	2	2	3	3	3
<b>Section Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences</b>							
<u>Chef de Section</u>							
Chargé d'Etudes/Procédures	Adm. Civ/Adm.Trav.SSe	A	1	1	1	1	1
Chargés de dossiers	Adm.Civ/Adm.TSS	A	2	2	2	2	2
	Secret./Att. Adm	B2/B1	2	2	3	3	3
-----	-----	-----	---	---	---	---	---
<b>TOTAL</b>			60	60	66	66	66

**Article 2** : Le présent décret abroge le Décret N°90-508/PRM du 22 novembre 1990 déterminant le cadre organique de la Direction Nationale de la Fonction Publique et du Personnel.

**Article 3** : Le Ministre du Travail, de la Fonction Publique et de la Réforme de l'Etat et le Ministre des Finances sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

**Bamako, le 27 MARS 2009**

**Le Président de la République,**

**Amadou Toumani TOURE**

**Le Premier ministre,**

**Modibo SIDIBE**

**Le Ministre du Travail, de la Fonction  
Publique et de la Réforme de l'Etat,**

**Abdoul Wahab BERTHE**

**Le Ministre des Finances,**

**Abou-Bakar TRAORE**